



*Disclaimer:*

**Deze webpagina betreft onze tarieven en leveringsvoorwaarden 2020. (bijgewerkt op 03-01-2020). Alle tarieven/bedragen zijn exclusief 21% BTW.**

*Tariefwijzigingen en aanpassingen van de 'spelregels' zijn voorbehouden en gelden vanaf wijziging/publicatie datum op onze site.*

*Opzegging naar aanleiding van gewijzigde tarieven en/of voorwaarden is uiteraard mogelijk. Hiervoor gelden de wettelijke regelingen.*

## Starters:

*Geheel nieuw opgestarte ondernemingen en (non-profit) organisaties krijgen korting! Zij worden in het eerste jaar van hun bestaan (gerekend vanaf de inschrijvingsdatum bij de KvK; of -in overleg- vanaf de daadwerkelijke aanvang van hun activiteiten) gefactureerd tegen een vast uurtarief van €46,54 voor bijna alle administratieve en 'belastingaangifte' werkzaamheden.*

In de praktijk \*):

1. Opzet van de financiële administratie inclusief de inrichting van de administratieve en fiscale software en waar van toepassing de salarisadministratie.
2. Verzorging van (en/of assistentie bij) de boekhouding en waar van toepassing de salarisadministratie.
3. Samenstelling van de jaarrekening.
4. De aangiften BTW/ICP, Loonheffingen, Vennootschapsbelasting, 'dividendbelasting' en (Winst)aangifte Inkomstenbelasting over het eerste jaar.

Overige werkzaamheden worden verricht tegen de standaard tarieven.

*\*) Ten aanzien van de starterskorting geldt dat de korting slechts voor één jaar vanaf de startdatum van toepassing is.*

*Als de onderneming bijvoorbeeld gestart is in september 2019 en mijn werkzaamheden aanvangen in juni 2020, loopt de korting door t/m augustus 2020 (een jaar na startdatum). Maar niet t/m mei 2021 (een jaar na aanvang van mijn werkzaamheden).*

De **afsluiting** van het start-jaar wordt echter wel tegen het starterstarief uitgevoerd. Het gaat dan om de jaarcijfers en aangifte IB en/of VpB.